

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Новолялинского муниципального округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»  
(МАОУ НМО «СОШ№4»)

ПРИКАЗ

«30» октября 2025г.

№ 319/О

г. Новая Ляля

**Об организации и проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году**

Во исполнении пункта 3 статьи 77 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», на основании распоряжений Управления образованием Новолялинского муниципального округа от 07.10.2025 №138 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Новолялинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году», от 17.10.2025 № 151 «Об утверждении количества проходных баллов по каждому общеобразовательному предмету и каждому классу, необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в Новолялинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году», от 30.10.2025 № 162 «Об утверждении состава жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году», на основании плана реализации программы «Работа с одаренными детьми в общеобразовательной школе» на 2025-2026 учебный год, в целях качественной организации участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать участие обучающихся 7-11 классов, набравших необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее по тексту – ВсОШ), установленное организатором муниципального этапа ВсОШ по каждому предмету и классу, а также победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ 2024-2025 учебного года, по утвержденному графику в период с 06 ноября по 11 декабря 2025 г. (приложение).

2. Назначить Гайдей К.А., заместителя директора по УВР, ответственным лицом за организацию проведения муниципального этапа ВсОШ в образовательной организации в 2025-2026 учебном году.

3. Заместителю директора по УВР Гайдей К.А.:

3.1. Обеспечить участие обучающихся, набравших необходимое количество баллов, и победителей и призеров муниципального этапа 2024-2025 учебного года в предметных олимпиадах муниципального этапа ВсОШ в муниципальном этапе ВсОШ по утвержденному графику в период с 06 ноября по 11 декабря 2025 г.

3.2. Обеспечить участие педагогов в работе жюри муниципального этапа ВсОШ.

3.3. Проанализировать результаты муниципального этапа ВсОШ и представить аналитическую справку на заседании административного совета 29 декабря 2025 г.

3.4. Своевременно размещать информацию о результатах муниципального этапа ВсОШ на официальном сайте образовательной организации.

4. Назначить Лебедеву С.А., заместителя директора по УВР, ответственным лицом за техническое сопровождение проведения муниципального этапа ВсOШ и своевременное заполнение РБДО.

5. Назначить Колобову Н.В., тьютора, Бачерикову В.Р., педагога-организатора, Васеву Е.В., педагога дополнительного образования, Гаёву Д.Я., педагога-организатора, Бузмакову И.А., социального педагога, Шаркову П.Н., учителя, ответственными лицами за сопровождение участников муниципального этапа ВсOШ в пункты проведения предметной олимпиады по утвержденному графику.

6. Ответственным лицам за сопровождение участников муниципального этапа ВсOШ:

6.1. Обеспечить сопровождение участников муниципального этапа ВсOШ в пункт проведения предметной олимпиады за 20 минут до начала предметной олимпиады.

6.2. Обеспечить личное присутствие в пункте проведения муниципального этапа ВсOШ, в течение всего времени проведения предметной олимпиады.

6.3. Иметь, в случае необходимости, для обеспечения участников муниципального этапа ВсOШ, листы писчей бумаги со штампом образовательной организации, ручки с черными гелевыми/калиярными чернилами.

6.4. Обеспечить сохранность мобильных телефонов и любых других технических средств, принадлежащих обучающимся, участникам муниципального этапа ВсOШ, в период проведения предметной олимпиады в пункте проведения муниципального этапа ВсOШ.

7. Учителям-предметникам обеспечить подготовку и участие обучающихся, набравших необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе ВсOШ, установленное организатором муниципального этапа ВсOШ, победителей и призеров муниципального этапа 2024-2025 учебного года по каждому предмету и классу.

8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.В. Шешина