

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Новолялинского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»  
(МАОУ НГО «СОШ № 4»)

П Р И К А З

« 28 » марта 2022г.

№ 104/О

г. Новая Ляля

**Об организации приема заявлений в школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ НГО «СОШ №4»**

В соответствии с постановлением Главы Новолялинского городского округа от 21.01.2022 № 41 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Новолялинском городском округе в 2022 году», на основании плана работы школы в 2021-2022 учебном году, в целях качественной организации приема заявлений в школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ НГО «СОШ №4»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать прием заявлений в школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – Лагерь) при МАОУ НГО «СОШ №4» с 1 апреля 2022 г.

2. Возложить ответственность за организацию приема заявлений в Лагерь на Ананьеву Е.А., начальника школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

2.1. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) об организации приема заявлений в Лагерь, обеспечить контроль за размещением информации об организации приема заявлений в Лагерь на официальном сайте школе.

2.2. Осуществлять прием заявлений в Оздоровительный лагерь по утвержденному графику (приложение).

2.3. Предоставлять ежедневно данные для формирования электронной очереди Автоматизированной системы учёта обеспечения путевками в Лагерь.

3. Назначить Есаулкову Е.А., инженера-программиста:

3.1. Ответственным лицом за размещение учета очередности и обновление информации по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на сайте образовательной организации в разделе «Летний лагерь».

3.2. Ответственным лицом за ведение Автоматизированной системы учёта обеспечения путевками в Лагерь.

4. Есаулковой Е.А. производить ежедневно обновление электронной очереди Автоматизированной системы учёта обеспечения путевками в Лагерь.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Якишеву М.Р.

Директор школы

Т.В. Шешина

Приложение к приказу  
МАОУ НГО «СОШ № 4»  
от 28.03.2022 № 104/О

**График приема заявлений в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при  
МАОУ НГО «СОШ № 4»**

<b>День недели</b>	<b>Время</b>	<b>Место</b>
<b>01.04.2022 (пятница)</b>	15 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	Конференц-зал
<b>02.04.2022 (суббота)</b>	9 <sup>00</sup> - 12 <sup>00</sup>	Конференц-зал
Понедельник	15 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup>	Конференц-зал
Среда	15 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup>	Конференц-зал
Пятница	15 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup>	Конференц-зал