

**ПЛАН (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
 ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
 ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО
 ОКРУГА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»
 В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ**

	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
I. Этап подготовки (август 2021г. – май 2022г.)			
1.	Организационное сопровождение:		
1.1	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ОГЭ/ЕГЭ) -2021	Август	Щербакова В.Б.
1.2	Включение общей информации и анализа результатов ГИА в Публичный доклад за 2020-2021 учебный год и отчет по самообследованию	Август	Шешина Т.В.
1.3	Инструктивно-методические совещания по организации подготовки и проведения ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ в 2022 г., об изменениях в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), о функциональных обязанностях педагогов в период проведения и подготовки к ГИА	В течение года	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.
1.4	<p>Формы организационно- содержательных и информационных мероприятий с участниками образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классные часы, собрания для родителей, индивидуальные консультации, консультации психолога, методические совещания, заседания методических объединений учителей-предметников и классных руководителей, участие в вебинарах и видеотрансляциях, проводимых МОСО, ИРО; - индивидуализированный подход при подготовке к ГИА в изучении обязательных предметов и предметов по выбору обучающихся; - мониторинг эффективности элективных курсов при подготовке к ГИА 	<p>Сентябрь - апрель</p> <p>Сентябрь, июнь</p> <p>Октябрь, февраль</p>	<p>Щербакова В.Б., Макарова В.Л. Шабалина О.Ю. Сизова М.Ю. Луганская А.Ю. Учителя-предметники Якишева М.Р.</p> <p>Учителя-предметники Щербакова В.Б.,</p> <p>Учителя – предметники</p>

1.4.1	<p>Инструктивно-методическая работа с классными руководителями по тьюторскому сопровождению обучающихся при подготовке к ГИА и организации индивидуального учета образовательных достижений обучающихся 9, 11 классов.</p> <p>Мониторинг готовности обучающихся и их образовательных достижений, претендующих на награждение Медалью «За особые успехи в учении»</p>	<p>Август – сентябрь</p> <p>Сентябрь, апрель</p>	Щербакова В.Б.
1.4.2	<p>Организационная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по подготовке учебного проекта выпускников 9 класса (ФГОС ООО) 2. Оформление и сбор заявлений об участии в итоговом сочинении (изложении) в ЕГЭ обучающихся 11-х классов. 3. Оформление и сбор заявлений об участии в ГИА <ul style="list-style-type: none"> - обучающихся 11-х классов (ЕГЭ/ГВЭ), - обучающихся 9-х классов (ОГЭ/ГВЭ); 4. Оформление информационного стенда; 5. Размещение информации об ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ на сайте ОО; 6. Корректировка программ элективных курсов и расписания консультаций; 7. Формирование списков и банка данных участников ГИА 8. Проведение инструктажей обучающихся, родителей (законных представителей), организаторов в аудиториях 	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>До 01.02.2022</p> <p>До 01.03.2022</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Сентябрь, январь</p> <p>Май, июнь</p>	<p>Прокопович И.В.,</p> <p>Щербакова В.Б.,</p> <p>Гапанович Н.А.,</p> <p>Лебедева С.А.;</p> <p>Макарова В.Л.</p> <p>Шабалина О.Ю.</p> <p>Сизова М.Ю.</p> <p>Луганская А.Ю.</p>
1.5	<p>Сбор информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; о выборе предметов для участия в ГИА; о количестве обучающихся с ОВЗ, документов, подтверждающих статус учащихся данной категории 	<p>В соответствии с</p> <p>Порядком</p>	Щербакова В.Б.,
1.6	<p>Совершенствование системы контроля.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к итоговому сочинению (изложению). <p>Информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - о месте и сроках, порядке проведения ИС (И), в том числе об основаниях удаления с ИС(И) или аннулирования результатов ИС(И), - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках и порядке информирования о результатах ИС (И). <ol style="list-style-type: none"> 2. Подготовка к итоговому собеседованию. <p>Информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - о месте и сроках, порядке проведения Итогового собеседования), - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 	<p>Сентябрь-ноябрь</p> <p>Сентябрь-январь</p>	<p>Щербакова В.Б.,</p> <p>Педагоги-предметники</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и порядке информирования о результатах Итогового собеседования. 3. Подготовка и проведение тренировочных и диагностических работ различных уровней по обязательным предметам и предметам по выбору. 4. Проведение репетиционных экзаменов для учащихся IX, XI классов. 5. Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ 	<p>По графику</p> <p>По графику Январь-февраль</p>	
1.7	<p>Подготовка и проведение Итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных документов, методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) для участников итогового сочинения (изложения); - формирование банка данных участников итогового сочинения (изложения); - обучение организаторов итогового сочинения (изложения); - проведение итогового сочинения (изложения); - отчет в РЦОИ по проведению итогового сочинения (изложения) 	Сентябрь-декабрь	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А., Педагоги-предметники
1.8	<p>Подготовка и проведение Итогового собеседования</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных документов, методических рекомендаций по подготовке к итоговому собеседованию для участников итогового собеседования; - формирование банка данных участников итогового собеседования; - обучение организаторов итогового собеседования; - проведение итогового собеседования; - отчет в РЦОИ по проведению итогового собеседования 	Сентябрь-февраль	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А., Педагоги-предметники
1.9	<p>Информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - о месте и сроках, порядке проведения ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ, в том числе об основаниях удаления с экзамена, или аннулирования результатов ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках и порядке информирования о результатах ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ 	Январь-май	Щербакова В.Б., Педагоги-предметники
1.11	Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения ГИА -2022 г.	Июнь - сентябрь	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.

2.	<p>Нормативно-правовое сопровождение</p> <p>Проведение совещаний по изучению нормативно-правовых документов по организации и проведению ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ).</p> <p>Подготовка нормативных и распорядительных документов ГИА на 2021-2022 уч. год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об утверждении плана (дорожной карты) подготовки к проведению ГИА; - о выборе предметов; - об организации и проведении итогового сочинения (изложения); - о проведении репетиционных экзаменов; - о назначении ответственных за информационный обмен и организацию ГИА; - об участниках ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ; - о сотрудниках ППЭ; - об общественных наблюдателях; - об организации образовательной деятельности в ОО в дни проведения репетиционного тестирования; - об организации образовательной деятельности в ОО в дни проведения ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ; - о допуске к ГИА (ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ); - о завершении среднего общего образования, основного общего образования. <p>Оценка наличия и качества учебной литературы по подготовке к ГИА в школьном информационно-библиотечном центре</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Август-июнь</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь-март</p> <p>По графику</p> <p>Апрель-май</p> <p>В дни проведения</p> <p>В дни проведения</p> <p>В дни проведения</p> <p>Март</p> <p>Апрель, май</p> <p>Март</p> <p>Май, июнь</p> <p>Май</p> <p>Май, июнь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.</p> <p>Щербакова В.Б., Редькина Д.С.</p>
3.	<p>Методическое сопровождение</p>		
3.1	<p>Проведение заседаний педагогического совета, методических совещаний по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2022 году</p>		<p>Щербакова В.Б., Гапанович Н.А., Макарова В.Л. Шабалина О.Ю. Сизова М.Ю.</p>
3.1.1	<p>Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на заседании педагогического совета, методических объединений, заседании Управляющего совета.</p>	<p>Август</p>	<p>Луганская А.Ю. Учителя-предметники</p>
3.1.2	<p>Коррекция и утверждение плана (дорожной карты) подготовки к проведению ГИА-2022. Определение групп обучающихся по уровню освоения образовательных программ.</p>	<p>Август</p>	
3.1.3	<p>Профессиональное самоопределение выпускников и выбор предметов на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ</p>	<p>В установленные Порядком сроки</p>	
3.1.4	<p>Отчет классных руководителей и учителей предметников об уровне готовности выпускников к ОГЭ/ ЕГЭ/ГВЭ и уровня соответствия образовательных достижений обучающимися, качества образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Май</p>	
3.1.5	<p>Допуск обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ</p>	<p>Май</p>	

3.2	Организация участия учителей-предметников в курсовой переподготовке, семинарах, практических мероприятиях по вопросам подготовки учащихся к ГИА	В течение года	Щербакова В.Б., Прокопович И.В.
3.3	Работа по обеспечению психологической готовности учащихся к ГИА (Приложение 3)	Сентябрь-май	Якишева М.Р.
3.4	<p>Педагогические советы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов ГИА 2021, утверждение плана (дорожной карты) подготовки к ГИА; 2. О допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА 2022; 3. Об организации участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ; 4. О завершении обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; 5. О выдаче аттестатов об основном общем образовании, о награждении Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»; 6. О выдаче аттестатов о среднем общем образовании, о награждении Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о награждении Медалью «За особые успехи в учении» 	<p>Август Май Май Июнь Июнь Июнь</p>	<p>Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.</p>
3.5	<p>Методические совещания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход в подготовке обучающихся 9, 10, 11 классов к ГИА 2. Организация диагностики и контроля при подготовке обучающихся 9-11 классов к ГИА; 3. Методическое совещание с учителями русского языка и литературы «О ходе подготовки к Итоговому сочинению и Итоговому собеседованию», «О ходе подготовки к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ»; 4. Методическое совещание с учителями математики «О ходе подготовки к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ»; 5. Эффективность организации элективных курсов в ходе подготовки к ГИА в 9, 10, 11 классах; 6. Индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся. Сочетание внутренней и внешней оценки (по результатам проверочных и диагностических работ); 7. Методическое совещание с учителями-предметниками «О ходе подготовки к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ». <p>Методическая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктивно-методических совещаний, консультаций для заместителей руководителей, ответственных за ГИА-9, 11, учителей предметников, классных руководителей выпускников 9-х, 11-х классов по нормативно-правовым, организационным, учебно-методическим аспектам подготовки и проведения ГИА-9, 11; об изменениях в Порядке, о 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Декабрь Декабрь Февраль Март Сентябрь-май</p>	<p>Щербакова В.Б., Прокопович И.В., Гапанович Н.А., Якишева М.Р., Учителя-предметники</p>

<p>функциональных обязанностях педагогов в период проведения и подготовки к ГИА.</p> <p>2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в период подготовки и сдачи Государственной (итоговой) аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика стрессовых состояний учащихся, родителей и педагогов в период подготовки и сдачи экзаменов; - разработка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учетом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции; <p>3. Ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями, представление общественным наблюдателям нормативно-правовых документов, методических материалов, регламентирующих проведение ГИА-9, 11, выдача удостоверений общественных наблюдателей;</p> <p>4. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов: - для учащихся «Группы риска»; - для учащихся, которые имеют высокие учебные возможности;</p> <p>5. Направление на обучение по программам повышения квалификации по подготовке к ГИА 2022 и проверке экзаменационных работ по программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году учителей предметников – экспертов региональных предметных комиссий;</p> <p>6. Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации</p>	<p>Декабрь-май</p> <p>По графику</p> <p>Декабрь-май</p> <p>В течение года</p> <p>Январь-май</p>	
<p>4. Информационное сопровождение ГИА</p>		
<p>4.1 Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с Порядком проведения ГИА, в том числе об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА</p>	<p>Ноябрь-февраль</p>	<p>Щербакова В.Б., Макарова В.Л. Шабалина О.Ю. Сизова М.Ю. Луганская А.Ю.</p>
<p>4.1.1 Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с Порядком проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных документов, - ознакомление с технологией написания итогового сочинения (изложения) – для учащихся XI классов, - ознакомление с технологией итогового собеседования – для учащихся IX классов, - ознакомление с технологией проведения, порядком проведения экзаменов, 	<p>Сентябрь-декабрь</p> <p>Сентябрь-ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Щербакова В.Б., Макарова В.Л. Шабалина О.Ю. Сизова М.Ю. Луганская А.Ю.</p>

	- использование открытого банка данных заданий ГИА на сайте ФИПИ для подготовки, - ознакомительная работа по работе с образцами бланков	В течение года	
4.1.2	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА о проведении ГИА: - о местах регистрации на ГИА и сроках подачи заявлений; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	В соответствии с Порядком	Щербакова В.Б.
4.1.3	Информирование учащихся с ОВЗ о правах в период прохождения ГИА	В течение года	Щербакова В.Б.
4.1.4	Ознакомление учащихся, их родителей с Памятками для участников ГИА (выпускников).	Ноябрь-апрель	Щербакова В.Б.
4.2	Организация работы «горячей» телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА	Весь период	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.
4.3	Информационно-разъяснительная акция «Готовимся к ГИА» для родителей и учащихся:	Весь период	Щербакова В.Б.
4.3.1	Информирование родителей (законных представителей) о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Тематика родительских собраний: - Нормативно-правовые основания образовательной деятельности при подготовке к ГИА, Итоговое сочинение как форма промежуточной аттестации. Порядок организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ/ГВЭ, ОГЭ; Результаты репетиционного тестирования и оценки качества образования выпускника школы; - Видеоконференции с представителями министерства общего и профессионального образования Свердловской области о ходе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.	Ноябрь Январь Март По плану Министерства образования и молодежной политики Свердловской области	Щербакова В.Б., Макарова В.Л. Шабалина О.Ю. Сизова М.Ю. Луганская А.Ю.
4.3.2	Оформление информационных стендов «Готовимся к ГИА».	Весь период	Щербакова В.Б.,

4.4	Обеспечение информационной поддержки ГИА на школьном сайте в сети интернет: - о сроках проведения ГИА; - о расписании проведения ГИА; - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение установленного Порядка проведения аттестации во всех формах	До 1 апреля До 20 апреля	Щербакова В.Б., Есаулкова Е.А.
4.5	Изучение информационных, аналитических и методических материалов: - методических рекомендаций и пособий по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам; - сборника статистических и мониторинговых материалов ГИА	Весь период	Щербакова В.Б. Учителя-предметники
4.6	Инструктивное совещание по процедуре ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ с участниками и организаторами ОГЭ/ЕГЭ/ГВЭ «Условия информационного обмена и обеспечение информационной безопасности»	Декабрь, Январь, Апрель	Гапанович Н.А., руководитель ППЭ
II. Этап проведения (май-июнь 2022 г.)			
1.	Организация и проведение ГИА на основном этапе в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА	Май-июнь	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.
2.	Обеспечение: - информирование выпускников (под подпись) о результатах экзаменов ГИА, в том числе результатов рассмотрения апелляций; - выдача аттестатов об основном общем образовании; - выдача аттестатов о среднем общем образовании; - выдача справок о результатах ЕГЭ (по требованию)	Май-июнь Июнь Июнь Июль	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А. Гапанович Н.А.
III. Этап анализа и выработки предложений (июнь-август 2022 г.)			
1.	Мониторинг результатов ГИА	Июнь	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А.
2.	Анализ результатов ГИА	Июнь, август	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А. Учителя-предметники
2.1	Отчеты учителей предметников по результатам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Июнь	Учителя- предметники

2.2	Возможности использования аналитического материала результатов ГИА при организации ОП	Август	Щербакова В.Б. Учителя-предметники
2.3	Самоанализ деятельности классных руководителей по обеспечению тьюторского сопровождения при подготовке к ЕГЭ	Август	Щербакова В.Б. Макарова В.Л. Шабалина О.Ю. Сизова М.Ю. Луганская А.Ю.
2.4	Аналитическая справка о качестве проведения и результатах ЕГЭ	Июнь, июль	Щербакова В.Б., Гапанович Н.А. Учителя-предметники

**План психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений
 в период подготовки к ГИА в МАОУ НГО «СОШ №4», 2021-2022 учебный год**

Срок	Задача	Результат
Подготовительный этап		
Август	Изучить нормативно-правовые документы, методические рекомендации по организации и проведению ГИА	Классный руководитель использует информацию на родительских собраниях и классных часах для тренингов и мастер-классов
	Оформить классный стенд по сопровождению учеников и их родителей в период подготовки к ГИА	Ученики и родители имеют представление о процедуре проведения ГИА, обязательных предметах. Знают достоверные источники информации о ГИА
Информационное направление		
Сентябрь	Разработать рекомендации, буклеты для старшеклассников: <ul style="list-style-type: none"> • «Готовимся к экзаменам»; • «Как управлять своими эмоциями»; • «Профилактика экзаменационных стрессов» 	Ученики получают конкретные рекомендации, понимают, какие психологические трудности у них есть, знают, как их устранить, чтобы успешно сдать экзамены
	Разработать рекомендации, буклеты для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Как помочь детям подготовиться к экзаменам и сохранить здоровье»; • «Поддержка ребенка во время подготовки к экзаменам: советы родителям» 	Родители знают способы и приемы поддержки ребенка во время подготовки к экзаменам. Оказывают ему своевременную помощь. Создают в семье условия для успешной сдачи экзамена
В течение года	Разместить актуальную информацию на официальном сайте ОО, в электронном дневнике	Ученики и родители имеют доступ к актуальной информации. Знают основные направления деятельности школы по организации и проведению ГИА, когда и какие мероприятия проводятся

Профилактическое направление		
В течение года	Провести родительские тренинги, практикумы: <ul style="list-style-type: none"> • «ГИА в вопросах и ответах»; • «Особенности организации и проведения ГИА»; • «Как поддержать ребенка»; • «Учимся заполнять экзаменационные бланки» 	Родители имеют представление о процедуре проведения ГИА, обязательных предметах и предметах по выбору. Понимают мотивы поведения ребенка в предэкзаменационный период, его состояние. Могут оказать ему психологическую помощь
	Провести беседы, групповые консультации с учениками по темам: <ul style="list-style-type: none"> • «Что я знаю о ЕГЭ»; • «Как подготовиться к ЕГЭ»; • «Как организовать свой день, чтобы все успеть и подготовиться к экзаменам» 	Ученики получают достоверную информацию о процедуре экзамена, правилах и требованиях. Знают, как рационально организовать режим дня, чтобы времени хватало на подготовку и отдых. Меньше волнуются, чувствуют себя уверенно
Диагностическое направление		
Октябрь–декабрь	Провести диагностику готовности учеников к сдаче экзаменов	Классный руководитель знает, какие трудности и проблемы испытывают школьники. Понимает, какую помощь необходимо оказать. Совместно с педагогом-психологом и учителями-предметниками разрабатывает индивидуальные программы поддержки учеников. Доводит эту информацию до сведения родителей и совместно с ними определяет, какую помощь семья может оказать ребенку. Ученики знают характер трудностей и как с ними справиться
	Изучить особенности образовательной деятельности учеников, учебной мотивации, тревожности, работоспособности, особенностей восприятия различных типов информации	
	Выявить индивидуальные особенности и склонности учеников, их потенциальные возможности	
	Посетить уроки с целью наблюдения за индивидуальным стилем образовательной деятельности учеников	
Ноябрь–декабрь	Выявление учеников группы риска	Классный руководитель знает учеников группы риска. Совместно с педагогом-психологом разрабатывает индивидуальные программы поддержки этих учеников. Доводит информацию до сведения родителей и учителей-предметников

Консультационное направление		
Октябрь–декабрь	Организовать совместно с педагогом-психологом индивидуальное консультирование педагогов, учеников и их родителей по результатам диагностической работы	Классный руководитель корректирует план работы с учениками и родителями. Знает ключевые проблемы учеников, понимает приоритетные направления работы с классом и родителями
	Организовать совместно с педагогом-психологом, учителями-предметниками консультирование учеников и их родителей по выбору предметов для экзаменов на основе результатов диагностики	Ученики осознают свои сильные и слабые стороны в изучении того или иного предмета, понимают, какие результаты на ГИА могут получить. Знают, что следует предпринять, чтобы результаты были выше предполагаемых
В течение года	Организовать индивидуальное консультирование учеников группы риска и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	Ученики получают своевременную помощь, анализируют причины трудностей при изучении того или иного предмета, осознают, какие пробелы есть в знаниях и как их устранить, повышают успеваемость. Родители знают, как помочь детям
	Принять участие в заседаниях малого педагогического совета, совещаниях по проблемам подготовки к экзаменам, в консультациях с учителями-предметниками	Классный руководитель, учителя-предметники знают, кто из учеников класса нуждается в дополнительной помощи. С учетом этих знаний совместно разрабатывают Индивидуальные программы подготовки к ГИА
	Поддерживать постоянную связь в триаде «родитель – учитель – ученик»	Все участники образовательных отношений получают актуальную информацию. Родители – активные участники образовательного процесса
Коррекционно-развивающее направление		
Сентябрь–декабрь	Выработать предложения по оптимизации процесса подготовки учеников к ГИА	Классный руководитель совместно с учителями- предметниками, педагогом-психологом формирует банк методов и приемов, которые помогают успешно подготовиться к ГИА
	Принять участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов	Ученики, которые испытывают затруднения в обучении, получают помощь с учетом дифференцированного подхода к обучению
Январь–май	Оказать адресную поддержку и помощь ученикам с учетом их индивидуальных особенностей	Ученики получают своевременную помощь в зависимости от своих индивидуальных особенностей. Понимают причины своих психологических проблем, связанных с подготовкой к ГИА, владеют способами и приемами их устранения

Февраль– май	Организовать практические занятия для учеников группы риска по формированию готовности к сдаче экзаменов	Ученики получают своевременную помощь, анализируют вместе с классным руководителем, учителями-предметниками, педагогом-психологом причины трудностей при изучении того или иного предмета. Получают конкретные рекомендации, осознают, какие пробелы есть в знаниях и как их устранить, повышают успеваемость. Участвуют в тренингах, практикумах, на которых учатся преодолевать тревожность, управлять собственным временем и организовывать свою работу. Знают способы и приемы снятия психического и физического напряжения
	Организовать взаимодействия с педагогом-психологом по проведению групповых коррекционно-развивающих занятий по психологической подготовке учеников к ГИА	
	Организовать дополнительные занятия (индивидуальные, групповые) по подготовке к ГИА в рамках сотрудничества с учителями-предметниками	
	Реализовать комплекс индивидуальных и групповых мероприятий поддержки и помощи ученикам при подготовке к ГИА	
	Организовать работу с учениками группы риска по усвоению приемов запоминания, освоения способов справиться с тревогой, актуализации внутренних ресурсов	
	Организовать работу с учениками группы риска по повышению учебной мотивации, выработке навыка использовать особенности своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности	
Заключительный этап		
Июнь	Отследить состояние учеников после проведения ГИА	Классный руководитель получает информацию о результатах психолого-педагогического сопровождения учеников при подготовке и сдаче ГИА. Знает, какие ошибки были, в каких случаях и почему результаты оказались ниже предполагаемых. С учетом этой информации корректирует план сопроводительной деятельности на будущее
	Проанализировать результаты организации психолого-педагогического сопровождения	
	Проанализировать возникшие педагогические проблемы при подготовке и проведении ГИА	