



ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2014 г. № 665
г. Новая Ляля

О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 30.05.2011 №508 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В целях уточнения Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление главы Новолялинского городского округа от 30.05.2011 №508 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» с изменениями, внесенными Постановлением главы Новолялинского городского округа от 03.04.2012 №260, следующие изменения:

1) часть вторую пункта 3 признать утратившей силу;

2. Внести в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный Постановлением главы Новолялинского городского округа, следующие изменения:

1) абзац третий пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с учетом методических рекомендаций по формированию муниципального задания муниципальным учреждениям Новолялинского городского округа и контролю за его выполнением, утверждаемых постановлением главы Новолялинского городского округа»;

2) в абзаце втором пункта 3, абзаце третьем пункта 20 и абзаце первом пункта 21 слова «очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» заменить словами «очередной финансовый год и плановый период»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Государственное задание утверждается правовым актом органа местного самоуправления в срок не позднее 30 дней со дня официального опубликования

Решения о бюджете Новолялинского городского округа в отношении:

1) казенных учреждений - главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся казенные учреждения Новолялинского городского округа;

2) бюджетных и автономных учреждений - органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений (далее – орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя).»;

4) в пункте 5, абзаце первом пункта 18, абзаце первом пункта 21 слова «полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений» заменить словами «функции и полномочия учредителя»;

5) абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание, которое утверждается правовым актом главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Новолялинского городского округа, либо органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя.»;

6) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, стоимости выполнения работ в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или автономным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам, а также порядок определения стоимости работ устанавливаются в соответствии с настоящим Порядком органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Финансовым управлением Новолялинского городского округа и Отделом по экономике и труду администрации Новолялинского городского округа.

При определении размера субсидии, предоставляемой автономному учреждению на выполнение муниципального задания, могут учитываться нормативные затраты автономного учреждения на осуществление мероприятий в целях развития автономного учреждения»;

7) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. При определении нормативных затрат на оказание бюджетным или автономным учреждением муниципальной услуги учитываются:

1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в том числе:

нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате

труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги;

нормативные затраты на приобретение особо ценного движимого имущества, стоимостью, не превышающей 200 тысяч рублей;

прочие нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка), в том числе:

нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

нормативные затраты на аренду имущества, не относящегося к недвижимому и особо ценному движимому имуществу;

прочие нормативные затраты, непосредственно не связанные с оказанием муниципальной услуги";

8) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

1) на оплату коммунальных услуг;

2) на оплату аренды недвижимого и особо ценного движимого имущества;

3) на приобретение материальных запасов, потребляемых для оказания коммунальных услуг;

4) на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным или автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных бюджетному или автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки»;

9) дополнить пунктом 14-1 следующего содержания:

«14-1. Стоимость выполнения работ по решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, определяется с использованием нормативных затрат на выполнение работ в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка либо в случае невозможности расчета нормативных затрат - на основании индивидуальных смет.»;

10) абзац первый пункта 16 изложить в следующей редакции:

«16. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным или автономным учреждением и органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с примерной формой, утвержденной Постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.05.2011 №507 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Новолялинского

городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»;

11) пункт 18 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Годовой отчет об исполнении муниципального задания формируется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, квартальный отчет об исполнении муниципального задания - по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку»;

12) в абзаце первом пункта 19 слова «на официальном сайте в сети Интернет» заменить словами «на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ)»;

13) пункт 19 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Главные распорядители бюджетных средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, и органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, обеспечивают контроль за полнотой и достоверностью размещаемой на официальном сайте ГМУ информации»;

14) абзац первый пункта 20 изложить в следующей редакции:

«20. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление администрации Новолялинского городского округа и Отдел по экономике и труду администрации Новолялинского городского округа отчет о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку с пояснительной запиской»;

15) пункт 21 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Показатели муниципального задания должны коррелироваться с соответствующими целевыми показателями муниципальных программ Новолялинского городского округа»;

16) приложение N 1 изложить в новой редакции (прилагается);

17) приложение N 2 изложить в новой редакции (прилагается);

18) дополнить приложениями N 3, 4 (прилагаются).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на отношения, связанные с формированием муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа на 2015 год и последующие годы.

4. Настоящее Постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихину Е.А.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(наименование муниципального учреждения
Новолялинского городского округа)
НА ____ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД ____ И ____ ГОДОВ

ЧАСТЬ I

(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги
(услуг) и работы (работ) и содержит требования
к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ I

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Потребители муниципальной услуги _____
3. Показатели, характеризующие качество, объем и стоимость муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

- 3.2. Объем муниципальной услуги (в количественных показателях <*>)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6

<*> - количественные показатели муниципального задания определяются на основе оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг и показателей выполнения муниципального задания в предыдущем периоде.

- 3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Стоимость единицы муниципальной услуги, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф) _____

6.3. Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2
1.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями N 2 и N 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Объем выполнения работы в количественных и стоимостных показателях

2.1. Объем муниципальной работы (в количественных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной работы	Источник информации
-------------------------	-------------------	--	---------------------

		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	о значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.					

2.2. Стоимость муниципальной работы

Стоимость муниципальной работы, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления Новолялинского городского округа, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями N 2 и N 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 3 Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Вид затрат	Объем, тыс. рублей		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1. Затраты на оказание муниципальных услуг			
2. Затраты на выполнение работ			
3. Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества			
Итого			

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

(наименование муниципального учреждения
Новолялинского городского округа)
за ____ год

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги
(услуг) и работы (работ) и содержит сведения
об оказании муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Количественные показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.					

3. Стоимость единицы услуги

Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4
1.			

4. Показатели качества

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг)
и работы (работ) и содержит сведения
о выполнении работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Количественные показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

3. Стоимость муниципальной работы

Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4

ЧАСТЬ 3

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Вид затрат	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период, тыс. рублей	Фактическое значение за отчетный период, тыс. рублей
1. Затраты на оказание муниципальных услуг		
2. Затраты на выполнение работ		
3. Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества		
Итого		

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения
Новолялинского городского округа)

**КВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

(наименование муниципального учреждения
Новолялинского городского округа)
ЗА ___ КВАРТАЛ ___ ГОДА

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование количественного показателя	Единица измерения	Фактическое значение за отчетный период
1	2	3	4
1.			

СТОИМОСТЬ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ
(формируется в случае невозможности определения количественных показателей по итогам отчетного периода)

Наименование муниципальной работы	Стоимость, тыс. рублей
1.	

**ОБЪЕМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

Вид затрат	Значение за отчетный период, тыс. рублей
1. Затраты на оказание муниципальных услуг	
2. Затраты на выполнение работ	
3. Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	
ИТОГО	

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения
Новолялинского городского округ

Приложение № 4
к Порядку формирования
муниципального задания
в отношении муниципальных
учреждений Новолялинского городского округа и
финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

**ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ)
ЗА _____ ГОД**

(наименование главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета, органа местного самоуправления Новолялинского городского округа, осуществляющего полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений)

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Количество единиц оказания муниципальной услуги (выполнения работы), единиц		Норматив затрат на оказание единицы муниципальной услуги (стоимость выполнения единицы работы), определенный на отчетный год, рублей	Фактические затраты на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работы), в отчетном году, рублей	Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенные на отчетный год, тыс. рублей (гр. 4 x гр. 6) <*>	Фактические затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отчетном году, тыс. рублей (гр. 5 x гр. 7) <***>	Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества учреждения, определенные на отчетный год, тыс. рублей	Фактические затраты на содержание имущества учреждения в отчетном году, тыс. рублей	Объем финансового обеспечения муниципального задания, тыс. рублей	
			план	факт							план (гр. 8 + гр. 10)	факт (гр. 9 + гр. 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета											
	Код целевой статьи классификации расходов бюджета											
	Услуга 1											
	Услуга 2											
	Работа 1											
	Работа 2											
	Содержание имущества	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета											

Бд целевой статьи классификации расходов бюджета											
Зеленая 1											
Зеленая 2											
Работа 1											
Работа 2											
Содержание имущества	x	x	x	x	x	x	x			x	x
Итого											

<*> - в случае отсутствия нормативных затрат на выполнение работ графа 8 равна графе 6:

<***> - в случае отсутствия нормативных затрат на выполнение работ графа 9 равна графе 7