



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ НГО «СОШ № 4»

Т.В.Шешина

« 12 » февраля 2020 года

ОТЧЕТ

об исполнении плана работы на 2019 год по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2018 году
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 4»
за 2-е полугодие 2019 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет" 9,91 баллов	Размещение информации и внесение изменений на официальном сайте в соответствии с установленными сроками. Проведение самоаудита разделов официального сайта ОО.	03.09.2019 01.10.2019 01.11.2019 03.12.2019	Есаулков А.А. ответственный за ведение официального сайта ОО	самоаудит	03.09.2019 01.10.2019 01.11.2019 03.12.2019
1.2. Наличие на официальном сайте в сети Интернет сведений о педагогических работниках ОО 9,3 балла	Внесение обновленных сведений о педагогических работниках по состоянию на 01.09.2019	До 03.09.2019	Есаулков А.А. ответственный за ведение официального сайта ОО	Внесены изменения в раздел сведения о педагогических работниках	03.09.2019

1.3. Доступность взаимодействия с ОО по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации- 4,44 балла;	1) Информирование родителей первоклассников о доступности взаимодействия на организационном родительском собрании.	До 02.09.2019	Стрелец В.Я., зам. дир по УВР Классные руководители 1-11 классов	Проведены родительские собрания	30.08.2019
	2) Информирование учащихся и родителей 2 - 11 классов о доступности взаимодействия на классных часах и родительских собраниях.	До 10.09.2019		Проведены Классные часы и родительские собрания по вопросу информирования о формах и доступности взаимодействия с ОО.	06.09.2019
1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) 4,68 балла	1) Информирование родителей первоклассников о доступности взаимодействия на организационном родительском собрании.	До 02.02.2019	Стрелец В.Я., зам. дир по УВР Классные руководители 1-11 классов	Проведены родительские собрания	30.08.2019
	2) Информирование учащихся и родителей 2 - 11 классов о доступности взаимодействия на классных часах и родительских собраниях.	До 10.09.2019		Проведены Классные часы и родительские собрания по вопросу информирования о формах и доступности взаимодействия с ОО;	06.09.2019
2. Комфортность условий осуществления образовательной деятельности					
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации в сравнении со средним по городу (региону)* сопоставимых показателях) 9,44 балла	Совершенствование материально-технического и информационного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; Проведение закупок в соответствии с планом развития МТБ на 2-е полугодие 2019 года.	До 15.12.2019	Тюфякова В.В., зам. дир. по АХР	обновлен фонд учебников;	31.07.2019
				приобретена мебель для дополнительного 1 класса;	02.07.2019
				приобретен и установлен лингафонный кабинет	31.10.2019

<p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья 8,84 балла</p>	<p>1) Заключение договора с охранным предприятием; 2) Установка видеодомофона на входной группе; 3) Расширение системы видеонаблюдения; 4) Монтаж устройства записи тел. разговоров; 5) устройство подвесных потолков с установкой светодиодных светильников; 6) устройство сейфдверей на эвакуационных выходах;</p>	<p>30.08.2019 16.09.2019 12.11.2019 19.07.2019 1.11.2019 25.12.2019</p>	<p>Тюфякова В.В., зам. дир. по АХР,</p>	<p>1) Заключен договор с охранным предприятием 2) Установлен видеодомофон на входной группе 3) Установлены дополнительные видеокамеры 4) Установлено устройство записи тел. разговоров; 5) произведено устройство подвесных потолков с установкой светодиодных светильников; 6) произведено устройство сейфдверей на эвакуационных выходах;</p>	<p>30.08.2019 16.09.2019 12.11.2019 19.07.2019 1.11.2019 25.12.2019</p>
<p>Организация питания обучающихся</p>	<p>1) Провести проверку готовности пищеблока; 2) Заключить договор на оказание услуги по питанию;</p>	<p>11.07.2019 27.08.2019</p>	<p>Тюфякова В.В., зам. дир. по АХР Бузмакова И.А., отв. за организацию питания</p>	<p>Проведена проверка готовности пищеблока; Заключен договор на оказание услуги по питанию;</p>	<p>11.07.2019 27.08.2019</p>
<p>2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися 9,48 балла</p>	<p>Разработать проекты: «Буду успешным», «Учение с увлечением», «Учись учиться». Создание зонированного пространства для самоподготовки обучающихся в ШБЦ. Разработать план индивидуальных собеседований с обучающимися 9,10,11 классов и родителями (законными представителями)</p>	<p>30.08. 2019</p>	<p>Якишева М.Р., Щербакова В.Б., зам. дир по УВР</p>	<p>Разработаны и реализуются проекты: «Буду успешным», «Учение с увлечением», «Учись учиться». Создано пространство для самоподготовки обучающихся в ШБЦ, Составлен план индивидуальных консультаций по учебным предметам</p>	<p>30.08.2019</p>

соревнованиях и других массовых мероприятиях 7,28 балла				Всероссийский (очно) - 3	
2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся 8,83 балла	Внести изменения в программу ППС ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;	До 30.08.2019	Якишева М.Р., Щербакова В.Б., зам. дир по УВР.	Внесены изменения в программу ППС ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;	30.08.2019
	Разработать план школьной службы медиации на 2019 -2020 учебный год	До 30.08.2019	Ярас Н.В., руководитель школьной службы медиации	Разработан и реализуется план школьной службы медиации на 2019 -2020 учебный год. Проведено 4 встречи с целью разрешения конфликтных ситуаций по обращениям учащихся (2) родителей (1)	30.08.2019 21.10.2019 28.11.2019 25.12.2019
Наличие возможности оказания медицинской помощи обучающимся 8,83 балла	Утверждение плана работы медицинской сестры Утверждение плана работы по профилактике заболеваний		Тюфякова В.В., зам. дир по АХР	Медицинский кабинет соответствует требованиям СанПиН для осуществления медицинской деятельности Утвержден план работы медицинской сестры Утвержден план работы по профилактике заболеваний	30.08.2019
2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 5,6 балла	Разработка нормативной базы ППк Утверждение графика работы и планов работы педагога- психолога, учителя-логопеда, учителя - дефектолога	01.10.2019	Якишева М.Р., зам. дир по УВР.	Разработано положение о ППк, издан приказ о составе ППк, график проведения. Утверждены графики и планы работы педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя -	27.09.2019

				дефектолога	
	Разработка АОП НОО, АОП ООО	30.08.2019	Якишева М.Р. зам. дир по УВР.	Разработаны АОП НОО для 4 учащихся; Разработаны АОП ООО для 4 учащихся	30.08.2019
	Провести анализ условий доступности	30.08.2019	Якишева М.Р. зам. дир по УВР, Тюфякова В.В., зам. дир по АХР	Проведен анализ условий доступности: вход в здание не имеет перепада высот, оборудован специальным пандусом для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов.	30.08.2019
3. Доброжелательность, вежливость работников					
3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг. 9,29 балла	Утвердить план работы годового практического методического семинара «Формирование у школьников навыков и компетенций 21 века» с целью повышения эффективности образовательной деятельности и снижения уровня противоречий между участниками образовательных отношений.	30.08.2019	Щербакова В.Б., заместитель директора по УВР Якишева М.Р. зам. дир по УВР	Утвержден план работы годового практического методического семинара «Формирование у школьников навыков и компетенций 21 века». Проведено 2 практических занятия, проведено обучение 25 педагогов по программе «Использование приемов формирования у школьников компетенций 21 века» Утверждено положение о нормах профессиональной этики педагогов Проведен мониторинг удовлетворенности обучающихся 5 классов	30.08.2019
	Утвердить положение о нормах профессиональной этики педагогов	30.08.2019	Дударева М.А., председатель профсоюзного комитета	уровнем доброжелательности и вежливости работников организации	30.08.2019

	Мониторинг удовлетворенности обучающихся 5 классов уровнем доброжелательности и вежливости работников организации	24.12.2019	Якишева М.Р. зам. дир по УВР		24.12.2019
3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг. 9,46 балла	Изучение общественного мнения (анкетирование родителей и обучающихся)	14.11.2019, 18.12.2019	Щербакова В.Б., заместитель директора по УВР	1) Проведено анкетирование родителей обучающихся 10 классов по вопросу введения ФГОС СОО 2) Проведено анкетирование обучающихся и родителей обучающихся 10 классов по вопросу «Мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством подготовки к ЕГЭ на курсах по выбору и элективных курсах» Проведены индивидуальные собеседования с обучающимися 9,10,11 классов и родителями (законными представителями)	14.11.2019 18.12.2019 01.10.по 30.12.2019
3.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг. 9,47 балла	Презентация опыта работы и достижений образовательной организации, направленных на формирование положительного имиджа ОО; Формирование положительного имиджа школы через диссеминацию опыта работы.	01.07. 2019 31.12.2019	Шешина Т.В., директор школы	1. Школьный уровень Проведена общешкольная конференция участников образовательных отношений «Путь к успеху» - презентация работы школы в 2018-19 учебном году. Определены планы работы ГОУ 2. Муниципальный уровень	27.09.2019

				<p>Проведены семинары для руководителей РМО УО НГО, руководителей ОО «Функциональная грамотность школьников», «Основные акценты новой редакции ФГОС начального общего и основного общего образования».</p> <p>3 Северный УО Проведена стажировка для педагогов г. Лесной, Серов «Современные активные и интерактивные методы обучения».</p> <p>4.Областной/региональный уровень ИМД ИРО представлен опыт работы по теме «Использование результатов оценочных процедур в управлении качеством образования».</p> <p>На 2 региональной выездной школе «Путь к успеху» мастер-класс команды педагогов«Эффективные приемы формирования у школьников навыков и компетенций 21 века» , г. Н. Тагил.</p> <p>Региональный практический семинар ИРО мастер-класс команды педагогов «Использование приемов Сингапурской методики в образовательной деятельности».</p> <p>5. Межрегиональный методический семинар</p>	<p>07.11.2019 11.11.2019</p> <p>06.12.2019</p> <p>27.09.2019</p> <p>12-13.11 2019</p> <p>19.12.2019</p>
--	--	--	--	--	---

				«Стратегия эффективной школы», г Екатеринбург	16.12.2019
	Популяризация школы через СМИ, официальный сайт школы, школьное телевидение.	01.07. 2019 31.12.2019	Есаулкин А.А. ответственный за ведение официального сайта ОО, Руководитель школьного пресс-центра «Четверочка»	Своевременное пополнение раздела «новости» на официальном сайте школы, Выпуск школьной газеты «Четверочка» и школьного телевидения	01.07 2019 31.12.2019 10.09.2019 10.11.2019 19.12.2019

Исполнитель:

Щербакова В.Б., заместитель директора по УВР